

**Vorlesungsportfolio – Tilia Stingl**

Management	Inhalte
Grundlagen Betriebswirtschaftslehre (2 Semester)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BWL als Wissenschaft (was ist ein Unternehmen, in welchen Märkten bewegt sie sich, die unterschiedlichen Ziele eines Unternehmens, Rentabilitätsrechnungen usw.)</li> <li>• Struktur eines Unternehmens</li> <li>• Gesetzlich geregelte Unternehmensformen</li> <li>• Corporate Governance</li> <li>• Zielsysteme</li> <li>• SWAT-Analyse</li> <li>• Planung</li> <li>• ABC-Methodologie</li> <li>• Unternehmensumwelt (ex.: Michael Porter)</li> <li>• Stakeholders (Analyse)</li> <li>• Grundlagen des Management (Produktionsfaktoren, Gliederung der BWL)</li> <li>• Führung und Organisation</li> <li>• Personalmanagement</li> <li>• Motivationsteorien</li> <li>• Informationswirtschaft</li> <li>• Controlling</li> <li>• Balanced scorecard</li> <li>• Grundlagen von Vertrieb und Marketing</li> <li>• Grundlagen von Rechnungswesen</li> <li>• Produktivitätsoptimierung</li> <li>• Entscheidungsprozesse (Laplace, Bernoulli, Spieltheorie usw.)</li> <li>• Business Plan</li> <li>• Insolvenz</li> </ul>
Change Management	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definition</li> <li>• Organisationskultur</li> <li>• Die Organisation als soziales System</li> <li>• Interventionen in Sozialsysteme</li> <li>• Veränderungen im Unternehmen und Ethik</li> <li>• Phasen der Veränderung (ex.: Lewin)</li> <li>• Vorteile und Nachteile des Changes</li> <li>• Aufgaben der Führungskräfte im Changeprozess</li> <li>• Irrtum und Erfolg im Change Management</li> </ul>
Systemdenken	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Logik des Mislingens</li> <li>• Problemen erkennen, beschreiben und analysieren</li> <li>• Phasen der Problemlösung</li> <li>• Feedbackdiagramme entwickeln</li> <li>• Systemarchetypen</li> <li>• Praktische Übungen</li> </ul>
Unternehmensethik (compliance)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ethische Prinzipien</li> <li>• Die Beziehung zwischen Ethik und Wirtschaft</li> <li>• Angewandte Ethik</li> <li>• Verantwortungsmanagement</li> </ul>

Wissensmanagement	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Information und Wissen als „Produktionsfaktoren“</li> <li>• Definition Daten/Information/Wissen</li> <li>• Strategien der Informationsverteilung</li> <li>• Informationsnetze und Datenbanken</li> <li>• Wissensmanagementmodelle (Probst, Nonaka, Willke, usw.)</li> <li>• Das Unternehmenswissen in der Bilanz</li> <li>• Unterschiede zwischen Informations- und Wissensmanagement</li> </ul>
-------------------	---

<b>Organisation</b>	
Organisation und Führung	<p><b>Organisation:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definition und Modelle</li> <li>• Verschiedene Perspektiven über Organisationstheorien</li> <li>• Von der Aufgabe zur Organisation</li> <li>• Bildung von Abteilungen</li> <li>• Grundlagen der Systemadministration</li> <li>• Neue Organisationsformen</li> <li>• Organisationsstrategien</li> <li>• Primär- und Sekundärorganisation</li> <li>• Value added chain</li> <li>• Prozesse</li> </ul> <p><b>Management/Führung :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufgaben eines Managers</li> <li>• Entscheidungsprozesse</li> <li>• Vision, Mission, Strategie und Ziele</li> <li>• Organisationskultur</li> <li>• Change Management</li> <li>• Organisationskommunikation</li> </ul>
Organisationsentwicklung	<p>Ergänzend zu Lehrveranstaltung „Organisation und Führung“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Systemdenken</li> <li>• Risikoreiche Entscheidungen (Flughäfen, Krankenhäuser, usw.)</li> <li>• Kontrolle und Sozialsysteme</li> <li>• Interventionstechniken in Sozialsystemen</li> <li>• Coachingtechniken</li> </ul>

<b>Soft Skills</b>	
Führung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen und Prinzipien des Führungsstils</li> <li>• Voraussetzungen für die Eignung zur Führungskraft</li> <li>• Regeln für die Führung und Verantwortung einer Führungskraft</li> <li>• Führungsstile</li> <li>• Verhalten</li> <li>• Persönlichkeitsentwicklung</li> <li>• Coaching</li> <li>• Ethik</li> </ul>

Interkulturelle Kompetenzen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kultur und Zivilisation</li> <li>• Kulturelle Ähnlichkeiten und Unterschiede</li> <li>• Beispiele von Gewohnheiten in verschiedenen Ländern und Gebieten</li> <li>• Regeln und Unterschiede in der Businesswelt (Zeiten, Kleidung, Umgangsformen, Hierarchien etc.)</li> <li>• Praktische Übungen</li> </ul>
Rhetorik und Kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagen und Kommunikationsmodelle (Sender/Empfänger-Modell, Watzlawick, Schulz von Thun etc.)</li> <li>• Wahrnehmungskriterien (Johari-Fenster, eigene und Fremdwahrnehmung usw.)</li> <li>• Kommunikationsprinzipien (gegenseitiges Verstehen)</li> <li>• Verbale und nonverbale Kommunikation</li> <li>• Feedbackregeln</li> <li>• Verbale Sprache und Körpersprache</li> <li>• Aufbau/Gliederung eines Diskurses</li> <li>• Mit Argumenten überzeugen</li> <li>• Argumentationstechniken für Diskussionen</li> <li>• Moderation von Meetings</li> </ul>
Präsentation und Moderation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vortragstechniken</li> <li>• Grundlagen von Power Point und Prezi</li> <li>• Verhandlungsstrategien</li> <li>• Konfliktmanagement und Lösungen</li> <li>• Der produktive Konflikt</li> </ul>
Zeitmanagement	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die 7 Wege zur Effektivität</li> <li>• Paradigmenbruch</li> <li>• Effektivität vs. Effizienz</li> <li>• Wichtigkeit vs. Dringlichkeit</li> <li>• Prioritäten</li> <li>• Zeitmanagementstechniken</li> </ul>
<b>Verschiedenes</b>	
Wissenschaftliches Arbeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufbau und Formatieren einer wissenschaftlichen Arbeit</li> <li>• Zitierregeln</li> <li>• Literaturrecherche</li> <li>• Zeiteinteilung und Verwaltung</li> <li>• Präsentation von wissenschaftlichen Arbeiten</li> </ul>